

Items de validation du B2i

Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail (École)	
<input type="checkbox"/>	[1] E.1.1 Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.
<input type="checkbox"/>	[2] E.1.2 Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique ; je sais lancer et quitter un logiciel.
<input type="checkbox"/>	[3] E.1.3 Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.
<input type="checkbox"/>	[4] E.1.4 Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.
Domaine 2 : Adopter une attitude responsable (École)	
<input type="checkbox"/>	[5] E.2.1 Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.
<input type="checkbox"/>	[6] E.2.2 Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.
<input type="checkbox"/>	[7] E.2.3 Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.
<input type="checkbox"/>	[8] E.2.4 Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.
Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données (École)	
<input type="checkbox"/>	[9] E.3.1 Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.
<input type="checkbox"/>	[10] E.3.2 Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.
<input type="checkbox"/>	[11] E.3.3 Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.
<input type="checkbox"/>	[12] E.3.4 Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.
<input type="checkbox"/>	[13] E.3.5 Je sais regrouper dans un même document du texte, des images ou du son.
<input type="checkbox"/>	[14] E.3.6 Je sais imprimer un document.
Domaine 4 : S'informer, se documenter (École)	
<input type="checkbox"/>	[15] E.4.1 Je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.
<input type="checkbox"/>	[16] E.4.2 Je sais repérer les informations affichées à l'écran
<input type="checkbox"/>	[17] E.4.3 Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site
<input type="checkbox"/>	[18] E.4.4 Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche
Domaine 5 : Communiquer, échanger (École)	
<input type="checkbox"/>	[19] E.5.1 Je sais envoyer et recevoir un message.
<input type="checkbox"/>	[20] E.5.2 Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé.
<input type="checkbox"/>	[21] E.5.3 Je sais trouver le sujet d'un message.
<input type="checkbox"/>	[22] E.5.4 Je sais trouver la date d'envoi d'un message.

Items de validation du B2i

Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail (École)	
<input type="checkbox"/>	[1] E.1.1 Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.
<input type="checkbox"/>	[2] E.1.2 Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique ; je sais lancer et quitter un logiciel.
<input type="checkbox"/>	[3] E.1.3 Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.
<input type="checkbox"/>	[4] E.1.4 Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.
Domaine 2 : Adopter une attitude responsable (École)	
<input type="checkbox"/>	[5] E.2.1 Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.
<input type="checkbox"/>	[6] E.2.2 Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.
<input type="checkbox"/>	[7] E.2.3 Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.
<input type="checkbox"/>	[8] E.2.4 Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.
Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données (École)	
<input type="checkbox"/>	[9] E.3.1 Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.
<input type="checkbox"/>	[10] E.3.2 Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.
<input type="checkbox"/>	[11] E.3.3 Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.
<input type="checkbox"/>	[12] E.3.4 Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.
<input type="checkbox"/>	[13] E.3.5 Je sais regrouper dans un même document du texte, des images ou du son.
<input type="checkbox"/>	[14] E.3.6 Je sais imprimer un document.
Domaine 4 : S'informer, se documenter (École)	
<input type="checkbox"/>	[15] E.4.1 Je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.
<input type="checkbox"/>	[16] E.4.2 Je sais repérer les informations affichées à l'écran
<input type="checkbox"/>	[17] E.4.3 Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site
<input type="checkbox"/>	[18] E.4.4 Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche
Domaine 5 : Communiquer, échanger (École)	
<input type="checkbox"/>	[19] E.5.1 Je sais envoyer et recevoir un message.
<input type="checkbox"/>	[20] E.5.2 Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé.
<input type="checkbox"/>	[21] E.5.3 Je sais trouver le sujet d'un message.
<input type="checkbox"/>	[22] E.5.4 Je sais trouver la date d'envoi d'un message.