Grille de programmation

**LECTURE ET COMPREHENSION DE L’ECRIT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Attendus de fin de cycle**  -Identifier des mots rapidement : décoder aisément des mots inconnus réguliers, reconnaitre des mots fréquents et des mots irréguliers mémorises.  - Lire et comprendre des textes adaptes a la maturité et a la culture scolaire d’élèves de 9 ans.  - Lire a voix haute avec fluidité, après préparation, un texte d’une demi-page ; participer a une lecture dialoguée après préparation. | | | |
|  | CP | CE1 | CE2 |
| **Identifier des mots de manière de plus en plus aisée (***lien avec l’écriture : décodage associé à l’encodage)* | | | |
| Discrimination auditive fine et analyse des constituants des mots (conscience phonologique) |  |  |  |
| Discrimination visuelle et connaissance des lettres. |  |  |  |
| Correspondances graphophonologiques ;  combinatoire (construction des syllabes  simples et complexes). |  |  |  |
| Mémorisation des composantes du code. |  |  |  |
| Mémorisation de mots fréquents (notamment  en situation scolaire) et irréguliers. |  |  |  |
| **Comprendre un texte (***lien avec l’écriture)* | | | |
| Mobilisation de la compétence de décodage |  |  |  |
| Mise en œuvre (guidée puis autonome) d’une  démarche pour découvrir et comprendre un  texte |  |  |  |
| Mobilisation des expériences antérieures de  lecture et des connaissances qui en sont issues |  |  |  |
| Mobilisation de connaissances lexicales et de  connaissances portant sur l’univers évoque  par les textes. |  |  |  |
| **Pratiquer différentes formes de lecture** | | | |
| Mobilisation de la démarche permettant de  comprendre. |  |  |  |
| Prise en compte des enjeux de la lecture |  |  |  |
| Mobilisation des connaissances lexicales en  lien avec le texte lu. |  |  |  |
| Repérage dans des lieux de lecture |  |  |  |
| Prise de repères dans les manuels, dans des  ouvrages documentaires. |  |  |  |
| **Lire à voix haute** *(lien avec le langage oral)* | | | |
| Mobilisation de la compétence de décodage  et de la compréhension du texte. |  |  |  |
| Identification et prise en compte des marques  de ponctuation. |  |  |  |
| Recherche d’effets a produire sur l’auditoire  en lien avec la compréhension (expressivité). |  |  |  |
| **Contrôler sa compréhension** | | | |
| Justifications possibles de son interprétation  ou de ses réponses ; appui sur le texte et sur  les autres connaissances mobilisées. |  |  |  |
| Repérage de ses difficultés ; tentatives pour les expliquer. |  |  |  |
| Maintien d’une attitude active et réflexive :  vigilance relative a l’objectif (compréhension,  buts de la lecture) ; demande d’aide ; mise  en œuvre de stratégies pour résoudre ses  difficultés… |  |  |  |

Grille de programmation

**ECRITURE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Attendus de fin de cycle**  Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d’une dizaine de lignes en respectant la ponctuation, l’orthographe et en soignant la présentation.  - Rédiger un texte d’environ une demi-page, cohérent, organise, ponctue, pertinent par rapport a la visee et au destinataire.  - Améliorer une production, notamment l’orthographe, en tenant compte d’indications. | | | |
|  | CP | CE1 | CE2 |
| **Copier de manière experte** *(lien avec la lecture)* | | | |
| Maitrise des gestes de l’écriture cursive  exécutes avec une vitesse et une sureté  croissantes. |  |  |  |
| Correspondances entre diverses écritures des  lettres pour transcrire un texte (donne en  script et copie en cursive, ou l’inverse pour  une copie au clavier). |  |  |  |
| Stratégies de copie pour dépasser la copie  lettre a lettre : prise d’indices, mémorisation  de mots ou groupes de mots. |  |  |  |
| Lecture (relire pour vérifier la conformité). |  |  |  |
| Maniement du traitement de texte pour la  mise en page de courts textes. |  |  |  |
| **Produire des écrits en commençant à s’approprier une démarche** *(lien avec la lecture, le langage oral et l’étude de la langue)* | | | |
| ≫≫ Identification de caractéristiques propres a  différents genres de textes. Mise en œuvre  (guidée, puis autonome) d’une démarche de  production de textes : trouver et organiser des  idées, élaborer des phrases qui s’enchainent  avec cohérence, écrire ces phrases. |  |  |  |
| Connaissances sur la langue (mémoire  orthographique des mots, règles d’accord,  ponctuation, organisateurs du discours…). |  |  |  |
| Mobilisation des outils a disposition dans la  classe lies a l’étude de la langue. |  |  |  |
| **Réviser et améliorer l’écrit qu’on a produit** *(lien avec l’étude de la langue)* | | | |
| Repérage de dysfonctionnements dans les  textes produits (omissions, incohérences,  redites…). |  |  |  |
| Mobilisation des connaissances portant sur le  genre d’écrit a produire et sur la langue. |  |  |  |
| Vigilance orthographique, exercée d’abord  sur des points désignes par le professeur, puis  progressivement étendue. |  |  |  |
| Utilisation d’outils aidant a la correction :  outils élabores dans la classe, correcteur  orthographique, guide de relecture. |  |  |  |

Grille de programmation

**ETUDE DE LA LANGUE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Attendus de fin de cycle**  Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés.  Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d’une part (déterminant, nom, adjectif),entre le verbe et son sujet d’autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d’un groupe nominal comportant au plus un adjectif).  Utiliser ses connaissances sur la langue pour mieux s’exprimer à l’oral, pour mieux comprendre des mots et des textes, pour améliorer des textes écrits. | | | |
|  | CP | CE1 | CE2 |
| **Maitriser les relations entre l’oral et l’écrit (lien avec la lecture)** | | | |
| Correspondances graphophonologiques. |  |  |  |
| Valeur sonore de certaines lettres (s – c – g)  selon le contexte. |  |  |  |
| Composition de certains graphèmes selon la  lettre qui suit (an/am, en/em, on/om, in/im). |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Mémoriser et se remémorer l’orthographe de mots fréquents et de mots irréguliers dont le sens est connu (lien avec l’écriture)** | | | |
| Vocabulaire des activités scolaires et  vocabulaire spécialisé lié aux apprentissages  disciplinaires. |  |  |  |
| Séries de mots (mots relevant d’un même  champ lexical ; séries correspondant à des  familles de mots ; séries regroupant des mots  ayant une analogie morphologique…). |  |  |  |
| Mots invariables. |  |  |  |
| **Identifier les principaux constituants d’une phrase simple en relation avec sa cohérence sémantique (de quoi on parle, ce qu’on en dit)** | | | |
| Identification du groupe nominal. |  |  |  |
| »» Identification du verbe (connaissance des  propriétés qui permettent de l’identifier). |  |  |  |
| Classes de mots : noms – verbes –déterminants – adjectifs – pronoms (en position sujet) – mots invariables |  |  |  |
| Phrases affirmatives et négatives (notamment,  transformations liées à l’identification du verbe). |  |  |  |
| Ponctuation de fin de phrases ; signes du  discours rapporté |  |  |  |
| **Raisonner pour résoudre des problèmes orthographiques, d’accord essentiellement (lien avec l’écriture)** | | | |
| Compréhension que des éléments de la phrase fonctionnent ensemble (groupe nominal) ; compréhension de la notion de « chaine d’accords » pour déterminant/ nom/adjectif (variation singulier/pluriel en priorité ; variation masculin/féminin). |  |  |  |
| Compréhension qu’écrire ne consiste pas seulement à coder des sons. |  |  |  |
| Relation sujet - verbe (identification dans des situations simples). |  |  |  |
| Notions de singulier et pluriel ; de masculin et féminin. |  |  |  |
| Marques d’accord pour les noms et adjectifs : nombre (-s ) et genre (-e). |  |  |  |
| Découverte en lien avec les activités d’oral et de lexique d’autres formes de pluriel (-ail/-aux ; -al/- aux…) et d’autres marques du féminin quand elles s’entendent dans les noms (lecteur/ lectrice…) et les adjectifs (joyeux/joyeuse…). |  |  |  |
| Marque de pluriel pour les verbes à la 3° personne (-nt). |  |  |  |
| **Comprendre comment se forment les verbes et orthographier les formes verbales les plus fréquentes (lien avec l’écriture)** | | | |
| Familiarisation avec l’indicatif présent, imparfait et futur des verbes être, avoir, faire, aller, dire, venir, pouvoir, voir, vouloir, prendre et des verbes dont l’infinitif se termine par –ER. |  |  |  |
| Mémorisation des formes les plus fréquentes (troisième personne du singulier et du pluriel). |  |  |  |
| Compréhension de la construction de  la forme conjuguée du verbe (radical ; terminaison) |  |  |  |
| Mémorisation de marques régulières liées à des personnes (-ons, -ez, -nt). |  |  |  |
| Infinitif ; participe passé. |  |  |  |
| Notions de temps simples et temps composé s; formation du passé composé. |  |  |  |
| Notions de marques liées au temps (imparfait  et futur en particulier). |  |  |  |
| Mémorisation des verbes être et avoir au présent, à l’imparfait et au futur. |  |  |  |
| Homophones : les formes verbales a / est/ ont / sont distinguées des homophones (à / et  / on / son). |  |  |  |
| **Identifier des relations entre les mots, entre les mots et leur contexte d’utilisation ; s’en servir pour mieux comprendre (lien avec la lecture et l’écriture)** | | | |
| Familles de mots et dérivation (préfixe, suffixe). |  |  |  |
| Catégorisation et relations entre termes génériques et termes spécifiques. |  |  |  |
| Synonymie ; antonymie (contraires) pour adjectifs et verbes. |  |  |  |
| Polysémie ; relation avec les contextes d’emploi. |  |  |  |
| Sens propre ; sens figuré. |  |  |  |
| Registres familier, courant, soutenu (lien avec enseignement moral et civique).  Ces notions ne sont pas enseignées en tant que telles. |  |  |  |
| **Étendre ses connaissances lexicales, mémoriser et réutiliser des mots nouvellement appris (lien avec l’expression orale et écrite)** | | | |
| Définition d’un mot ; compréhension d’un article de dictionnaire. |  |  |  |
| Mobilisation de mots « nouveaux » en situation d’écriture avec appui éventuel sur des outils. |  |  |  |
|  |  |  |  |

Grille de programmation

**LANGAGE ORAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Attendus de fin de cycle**  Conserver une attention soutenue lors de situations d’écoute ou d’interactions et manifester, si besoin et a bon escient, son incompréhension. Dans les différentes situations de communication, produire des énoncés clairs en tenant compte de l’objet du propos et des interlocuteurs.  - Pratiquer avec efficacité les formes de discours attendues – notamment, raconter, décrire, expliquer  – Dans des situations ou les attentes sont explicites ; en particulier raconter seul un récit étudié en classe.  - Participer avec pertinence à un échange (questionner, répondre à une interpellation, exprimer un accord ou un désaccord, apporter un complément, …). | | | |
|  | CP | CE1 | CE2 |
| **Écouter pour comprendre des messages oraux** (adressés par un adulte ou par des pairs) **ou des textes lus par un adulte** (lien avec la lecture) | | | |
| Maintien d’une attention orientée en fonction du but. |  |  |  |
| Repérage et mémorisation des informations importantes ; enchainement mental de ces informations. |  |  |  |
| Mobilisation des références culturelles nécessaires pour comprendre le message ou le texte. |  |  |  |
| Attention portée au vocabulaire et à la mémorisation. |  |  |  |
| Repérage d’éventuelles difficultés de compréhension |  |  |  |
| **Dire pour être entendu et compris, en situation d’adresse à un auditoire ou de présentation de textes** (lien avec la lecture) | | | |
| Prise en compte des récepteurs ou interlocuteurs. |  |  |  |
| Mobilisation de techniques qui font qu’on est écouté (articulation, débit, volume de la voix, intonation, posture, regard, gestualité…). |  |  |  |
| Organisation du discours. |  |  |  |
| Mémorisation des textes (en situation de récitation, d’interprétation). |  |  |  |
| Lecture (en situation de mise en voix de textes). |  |  |  |
| **Participer à des échanges dans des situations diversifiées (séances d’apprentissage, régulation de la vie de la classe)** | | | |
| Respect des règles régulant les échanges. |  |  |  |
| Conscience et prise en compte des enjeux. |  |  |  |
| Organisation du propos. |  |  |  |
| Moyens de l’expression (vocabulaire, organisation syntaxique, enchainements…) |  |  |  |
| **Adopter une distance critique par rapport au langage produit** | | | |
| Règles régulant les échanges ; repérage du respect ou non de ces règles dans les propos d’un pair, aide à la reformulation. |  |  |  |
| Prise en compte de règles explicites établies collectivement. |  |  |  |
| Autocorrection après écoute (reformulations) |  |  |  |